

PROVVEDIMENTO DEL PRESIDENTE

Numero del provvedimento	82
Data del provvedimento	22-02-2023
Oggetto	Liquidazione
Contenuto	SERVIZIO DI CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ELETTRONICA ALLA DITTA MEDAS S.R.L. DAL 01/10/2021 AL 30/09/2026. CIG ZD0342CA16 LIQUIDAZIONE A MEDAS S.R.L. ANNO 2022

Presidente	Anna Maria Ida Celesti
Ufficio/Struttura	UFFICIO DI PIANO
Resp. Ufficio/Struttura	Silvia Mariotti - MRTSLV71S53G713J
Resp. del procedimento	Silvia Mariotti - MRTSLV71S53G713J
Parere di regolarità tecnica	Silvia Mariotti

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto

PROVVEDIMENTO DEL PRESIDENTE

Numero del provvedimento	
Data del provvedimento	
Oggetto	Liquidazione
Contenuto	SERVIZIO DI CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ELETTRONICA ALLA DITTA MEDAS S.R.L. DAL 01/10/2021 AL 30/09/2026. CIG ZD0342CA16 LIQUIDAZIONE A MEDAS S.R.L. ANNO 2022

Presidente	Anna Maria Ida Celesti
Ufficio/Struttura	UFFICIO DI PIANO
Resp. Ufficio/Struttura	Silvia Mariotti - MRTSLV71S53G713J
Resp. del procedimento	Silvia Mariotti - MRTSLV71S53G713J
Parere di regolarità tecnica	SilviaMariotti

Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio
1.274,00			2022

Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto

IL PRESIDENTE

Premesso che:

- la conferenza zonale dei sindaci Zona/Distretto Pistoiese con propria deliberazione n.2 del 14 maggio 2010 ha approvato lo schema di convenzione e lo schema di Statuto della Società della Salute Pistoiese;
- a seguito di quanto sopra, ciascun Comune della Zona-Distretto Pistoiese e l'Azienda USL n.3 hanno deliberato ed approvato lo schema di convenzione e lo schema di Statuto della Società della Salute Pistoiese;
- il 6 agosto 2010, i sindaci dei comuni della Zona/Distretto Pistoiese e il Direttore Generale dell'Azienda USL n.3 di Pistoia hanno sottoscritto la convenzione costitutiva del Consorzio Società della Salute Pistoiese, come da atto repertorio Comune di Pistoia n. 18959 registrato il 10 agosto 2010 al n. 104 Serie1;
- con propria deliberazione n.1, n.2 e n.3 del 15 settembre 2010 veniva, rispettivamente, accertata, ai sensi dell'art. 11 dello Statuto, la regolare costituzione dell'Assemblea dei Soci, veniva eletto il Presidente della SdS e nominata la Giunta Esecutiva;

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 25 del 29/11/2017 con la quale è stato approvato il nuovo Statuto della Società della Salute Pistoiese;

Vista inoltre la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 14 del 22/07/2022 con la quale è stato eletto il Presidente della Società della Salute Pistoiese nonché Presidente della Giunta Esecutiva;

Preso atto del provvedimento del Presidente della SdS P.se n. 1 del 22/07/2022 con il quale l'Assessore del Comune di San Marcello Piteglio, Roberto Rimediotti, è stato nominato Vice Presidente della SdS P.se;

Vista, infine, la deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 15 del 22/07/2022 con la quale sono stati nominati i componenti della Giunta Esecutiva della Società della Salute Pistoiese;

Considerato che il Direttore della Società della Salute Pistoiese, dottor Daniele Mannelli, ha concluso il suo incarico il 31/10/2022 e che, con deliberazione della Giunta Esecutiva della Società della Salute Pistoiese n. 7 del 10/10/2022, è stato conferito alla Presidente della Società della Salute Pistoiese il mandato alla effettuazione di colloqui con candidati idonei alla nomina di Direttore della Società della salute Pistoiese;

Tenuto conto che con la stessa deliberazione della Giunta Esecutiva della Società della Salute Pistoiese n. 7 del 10/10/2022, nelle more della nomina del direttore, è stata proposta, con la finalità di assicurare la continuità dell'azione consortile, l'individuazione della dottoressa Silvia Mariotti, titolare di incarico di funzione organizzativa della SdS Pistoiese, quale responsabile della espressione di parere di regolarità contabile e tecnica degli atti che saranno adottati con provvedimento della Presidente a decorrere dal 1 novembre 2022, nelle more della nomina del direttore;

Considerato che in data 19/09/2022 è occorso un Major Incident sulla infrastruttura AS/400 di Pistoia che ne ha compromesso definitivamente la funzionalità e di cui è stato preso atto con deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 27 del 21/10/2022;

Considerato che, a causa dell'evento sopra citato, la Sds Pistoiese non ha a disposizione un software di registrazioni dei dati di contabilità e che ciò comporta l'impossibilità di esprimere un parere in merito alla regolarità contabile del presente atto amministrativo, in merito al quale pertanto la dott.ssa Silvia Mariotti è chiamata a rilasciare il solo parere di regolarità tecnica;

Visto il Codice dell'Amministrazione digitale (CAD) di cui agli artt. 71 e 44 del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i., i Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri del 03/12/2003 e del 13/11/2014 relativi alle regole tecniche per il protocollo informatico e alla formazione e conservazione dei documenti informatici;

Visto inoltre che l'art. 44 bis del Codice sopracitato prevede la possibilità per la PA di esternalizzare il servizio di conservazione dei documenti informatici affidando lo stesso a società accreditate presso l'AGID;

Vista la precedente determinazione n. 617/2022 con cui è stato affidato il servizio di conservazione del protocollo informatico e del workflow documentale di cui al modulo "Scryba adapter" per il sistema Project e del modulo DocLoader per il caricamento manuale in conservazione dei documenti firmati digitalmente alla ditta Medas S.r.l. – Via Benadir 14, Milano 20132, P.IVA 02398390217 – per un importo di € 6.370,00 (IVA 22% esclusa). Durata del contratto: dal 01/10/2021 al 30/09/2026;

Dato atto che il CIG attribuito dal SIMOG alla presente procedura è il seguente: ZD0342CA16;

Dato atto che il contratto relativo alla prestazione di cui sopra è stato sottoscritto ai sensi dell'art. 32, c. 14 del D. Lgs. 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;

Verificato che il servizio è stato regolarmente effettuato ed è pervenuta a questo consorzio la fattura relativa alla prestazione di cui in oggetto;

Preso atto che si rende necessario liquidare e pagare la prestazione come di seguito indicato:

- MEDAS S.R.L., con sede in MILANO, Via BENADIR N.14 CAP 20132, Partita IVA n. 02398390217 – codice IBAN IT15Z0200801105000040814006 – CIG ZD0342CA16, per un totale di € 1.554,28 di cui imponibile € 1.274,00 e di cui imposta € 280,28;

Vista la fattura pervenuta e indicata nell'elenco di liquidazione allegato al presente provvedimento inerente il servizio di conservazione del protocollo informatico e del workflow documentale di cui al modulo "Scryba adapter" per il sistema Project e del modulo DocLoader per il caricamento manuale in conservazione dei documenti firmati digitalmente per l'anno 2022, per un importo complessivo pari a € 1.554,28 di cui imposta € 280,28;

Verificata la regolarità della posizione contributiva dell'operatore economico;

Vista la Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";

Vista la deliberazione n. 20 del 20/12/2021 dell'Assemblea dei Soci con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2022 e il bilancio pluriennale 2022-2024 della Società della Salute Pistoiese;

Evidenziato che all'emanazione del presente provvedimento, sia in fase istruttoria che in fase decisionale, non hanno preso parte soggetti in conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi del D.P.R. 62/2013 nonché di quanto stabilito dal Piano triennale 2022-2024 di prevenzione della corruzione approvato con deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 1 del 28/01/2022;

Visto l'art. 21 dello Statuto della SDS Pistoiese e l'art. 31 del D. Lgs.267/2000;

In considerazione di quanto sopra trascritto,

DISPONE

per i motivi espressi in narrativa e qui integralmente richiamati

1) di liquidare e pagare a favore di MEDAS s.r.l. la somma complessiva di € 1.554,28 di cui IVA € 280,28 a fronte del servizio di conservazione del protocollo informatico e del workflow documentale di cui al modulo "Scryba adapter" per il sistema Project e del modulo DocLoader per il caricamento manuale in conservazione dei documenti firmati digitalmente per l'anno 2022, a valere sul conto 1302205100 secondo gli importi dettagliati nell'allegato A) al presente atto;

2) di dare atto della copertura economica della presente spesa;

3) di pubblicare il presente atto sul sito della SDS Pistoiese.

LA PRESIDENTE
(Anna Maria Ida Celesti)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Atto n. 82 del 22-02-2023

In pubblicazione all'Albo della Società della Salute dal 22-02-2023 al 09-03-2023

**Esecutiva ai sensi della Legge Regionale Toscana n.40 del 24 febbraio 2005
in data 22-02-2023**